



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

ANEXO - I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto do presente termo de referência a prestação de serviços de rastreamento veicular, abrangendo monitoramento via internet, implantação de sistema de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, posicionamento por satélite (GPS) em tempo real e ininterrupto, para o controle de 25 (vinte e cinco) veículos da frota do Município, incluindo o fornecimento de equipamentos a título de comodato, componentes e licença de uso de software, bem como a instalação, configuração, capacitação, suporte técnico e garantia de funcionamento, pelo período de 12 (doze) meses.

1.2 – O objeto poderá sofrer acréscimos ou supressões nos limites previstos no art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

2 – DA JUSTIFICATIVA

2.1 – A contratação de empresa para a prestação de serviço de rastreamento e monitoramento veicular via internet, irá contribuir de forma significativa para a gestão da frota de veículos do Município, bem como suprir a necessidade de um controle efetivo das rotas realizadas durante as atividades afins da Administração e o controle minucioso do gasto de combustível. Da mesma forma, enfatizamos que a contratação destina-se também à prevenção de roubos, furtos, sinistros e outros eventos que possam vir a causar perdas ou danos ao erário público, e a um maior controle de custos dentro do conceito de convergência de Rastreamento/Localização.

3 – DO SERVIÇO

3.1 – O sistema de rastreamento deverá permitir o gerenciamento da segurança e o controle logístico relacionados à utilização dos veículos e de seus ocupantes, a identificação do motorista, a localização e o acompanhamento dos veículos via internet em web site seguro (https), através de senha e login específicos.

3.2 – Estrutura de tráfego e armazenamento de dados criptografados em redundância.

3.3 – Permitir a configuração de pelo menos 02 (dois) IPs endereçando os dados do veículo para no mínimo 02 (dois) servidores distintos, em áreas geográficas diferentes, assegurando a redundância de comunicação de dados do sistema.

3.4 – Fornecer todo o material para o funcionamento pleno do serviço de monitoramento.

3.5 – A comunicação de dados entre o veículo e o sistema de rastreamento deverá ser realizada através do serviço de telefonia celular digital com tecnologia GSM, prioritariamente através do canal de dados GPRS e contingência com comunicação DTMF pelo canal de áudio GSM.

3.6 – O sistema de rastreamento deverá ser composto por um MÓDULO AVL/GPS/GSM, instalado em cada veículo da frota.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/COMISSÃO DE PREGÃO

Tel: (24) 2254-1094

E-mail: rosane.licita@gmail.com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

3.7 – Os equipamentos disponibilizados a título de comodato deverão estar em perfeitas condições de uso contínuo, cabendo a empresa vencedora a sua substituição incondicional em 24 (vinte e quatro) horas após a abertura de chamado, devendo a assistência técnica ser prestada no local, ficando a cargo da empresa vencedora o acionamento da garantia dada pelo fabricante dos equipamentos.

3.8 – A empresa vencedora deverá apresentar prospectos, folders indicando os equipamentos que serão instalados nos veículos. Os documentos devem vir em língua portuguesa, no caso de origem estrangeira, acompanhados de tradução juramentada.

4 – DO EQUIPAMENTO

4.1 – O equipamento deverá apresentar:

- a) Localização por GPS;
- b) Comunicação por GPRS;
- c) Acionador de pânico;
- d) Imobilizador do veículo.

4.2 – Especificações:

25 (vinte e cinco) unidades de rastreador - MÓDULO AVL/GPS/GSM, cada um contendo seu respectivo gabinete com modem Quadriband, GPS Supersense, antena GPS/GPRS, corte de combustível, sirene temporizada, acionador de pânico, entrada para alarme automotivo e demais materiais utilizados para o funcionamento dos equipamentos.

4.3 – Gerenciamento e Manutenção:

- a) Web site seguro (https);
- b) Acesso via login e senha;
- c) Visualização dos veículos em mapas ou fotos georeferenciadas;
- d) Serviço disponível 24 (vinte e quatro) horas;
- e) Controle:
 - Velocidade com envio programado por e-mail;
 - Cerca eletrônica (áreas onde o veículo não pode sair ou não pode entrar);
 - Pontos de referência e/ou interesse;
 - Marcha lenta (tempo em que o veículo ficou ligado com velocidade zero);
 - Início e final do turno de trabalho;
 - Tempo parado no turno de trabalho;
 - Distância percorrida no turno de trabalho.
- f) Dispositivo de identificação do motorista;
- g) Armazenamento dos dados por 60 (sessenta) dias;
- h) Permitir visualização do veículo ou grupo de veículos no mapa;
- i) Permitir filtros por velocidade ou tempo;
- j) Permitir envio de e-mail por excesso de velocidade;
- k) Permitir relatórios gerenciais tais como cerca eletrônica, eventos, histórico de posições, referenciais, resumo de viagem, entre outras;
- l) Criação de referências;
- m) Permitir o acesso de rastreamento por celular;
- n) Manutenção preventiva, com envio programado de e-mail informando futuras ações de prevenção de acordo com a quilometragem do veículo;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/COMISSÃO DE PREGÃO

Tel: (24) 2254-1094

E-mail: rosane.licita@gmail.com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

o) Painel de controle com comandos de atuadores e sensores liberados na web para envio de comandos de bloqueio do veículo, sirene e recebimento de acionador de pânico.

4.4 – Instalação e configuração do equipamento:

a) A empresa vencedora deverá apresentar ao Município a ferramenta de monitoramento, bem como demonstrar suas funcionalidades de forma que venha a promover o aprendizado na utilização das facilidades oferecidas pelo sistema;

b) A empresa vencedora deverá apresentar relatórios de dados constando o posicionamento do veículo monitorado, rotas realizadas, pontos em que o veículo permaneceu em situação estacionária, o tempo decorrido e a forma como este permaneceu durante a mesma (desligado ou com motor em marcha lenta);

c) A empresa vencedora deverá ainda disponibilizar ao Município meios de acompanhamento do monitoramento e rastreamento dos veículos de sua frota, bem como o acesso à ferramenta de trabalho dos relatórios oferecidos pela mesma, ou seja, planilhas em configurações que possam vir a ser utilizadas de maneira aberta pela Secretaria de Transporte, a fim de facilitar a manipulação da planilha e a conferência dos dados apresentados.

4.5 – Segurança oferecida pelo equipamento:

A empresa vencedora deverá garantir que os equipamentos por ela disponibilizados, tenham proteção contra intervenções não autorizadas, garantindo proteção contra inversão de polaridade e identificação dos equipamentos não cadastrados no sistema e que requeiram conexão nos servidores de rastreamento.

5 – DA RELAÇÃO DOS VEÍCULOS

ITEM	PLACA	MODELO/MARCA	CHASSI	SECRETARIA
01	LUT-4833	AMAROK/VW	HA023155	SAÚDE
02	LTJ-7585	AMAROK/VW	JA036780	SAÚDE
03	LTL-7718	AMAROK/VW	JA036754	SAÚDE
04	LTL-7588	GOL/VW	JT143726	SAÚDE
05	LTL-7587	GOL/VW	JT143375	SAÚDE
06	KXQ-8179	VAN/RENAULT	KJ357572	SAÚDE
07	LTL-7568	VAN/RENAULT	KJ415401	SAÚDE
08	KWE-7831	AMBULANCIA/CITROEN	CD2106126	SAÚDE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/COMISSÃO DE PREGÃO

Tel: (24) 2254-1094

E-mail: rosane.licita@gmail.com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

09	LUH-5251	AMBULANCIA/PEUGEOT	CE2120975	SAÚDE
10	KPW-9372	AMBULANCIA/PEUGEOT	CD2102728	SAÚDE
11	KRL-3153	VERSA/NISSAN	B6003727	SAÚDE
12	KVA-8032	KOMBI/VW	PO11933	EDUCAÇÃO
13	LPI-2962	KOMBI/VW	PO12042	EDUCAÇÃO
14	KRL-3222	RENAULT CLIO	GL961184	EDUCAÇÃO
15	KZF-8082	GOL/VW	JT148327	EDUCAÇÃO
16	KTK-9235	GOL/VW	JT148377	EDUCAÇÃO
17	KPT-2110	MICRO-ÔNIBUS/IVECO	E8455325	EDUCAÇÃO
18	LOJ-8103	ÔNIBUS/AGRALE	C002262	EDUCAÇÃO
19	KXQ-8177	VAN/RENAULT	KJ357553	EDUCAÇÃO
20	KXQ-8178	VAN/RENAULT	KJ357559	EDUCAÇÃO
21	LPQ-6253	ÔNIBUS/VW	AR036161	EDUCAÇÃO
22	KWW-3158	ÔNIBUS/VW	AR030909	EDUCAÇÃO
23	KPR-7673	ÔNIBUS/VW	ER403402	EDUCAÇÃO
24	LLF-5032	ÔNIBUS/VW	AR034799	EDUCAÇÃO
25	LMD-9425	CELTA/CHEVROLET	FG261103	TRANSPORTE

6 – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1 – Na prestação dos serviços deverão estar inclusos a instalação dos equipamentos e a capacitação da equipe do Município para o uso do sistema, além do fornecimento de todo e qualquer material a ser utilizado na instalação dos módulos referidos no subitem 4.2 do presente termo.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

6.2 – O prazo para instalação do hardware, software, configuração de rede e do treinamento da equipe que irá utilizar o sistema será de 30 (trinta) dias contados da data indicada na Ordem de Início de Serviço.

6.3 – Os serviços de instalação dos equipamentos nos veículos relacionados no item 5 deste termo, deverão ser realizados na Sede da Prefeitura do Município, situada na Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro, Comendador Levy Gasparian.

6.4 – O início da prestação dos serviços deverá ocorrer na data indicada na **Ordem de Início de Serviço**, cabendo à fiscalização adotar junto a empresa vencedora, oportunamente, todas as providências necessárias.

7 – DO PREÇO ESTIMADO

ITEM	QUANT.	UND.	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	SUBTOTAL
01	12	MÊS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RASTREAMENTO VEICULAR, ABRANGENDO MONITORAMENTO VIA INTERNET, IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO, LOCALIZAÇÃO E IMOBILIZAÇÃO AUTOMÁTICA DE VEÍCULOS, POSICIONAMENTO POR SATÉLITE (GPS) EM TEMPO REAL E ININTERRUPTO, PARA O CONTROLE DE 25 (VINTE E CINCO) VEÍCULOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS A TÍTULO DE COMODATO, COMPONENTES E LICENÇA DE USO DE SOFTWARE, BEM COMO A INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, CAPACITAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E GARANTIA DE FUNCIONAMENTO.	R\$ 1.839,58	R\$ 22.074,96
PREÇO TOTAL: R\$ 22.074,96					

7.1 – O preço total estimado pelo Município para o objeto da licitação é de **R\$ 22.074,96 (vinte e dois mil e setenta e quatro reais e noventa e seis centavos)**.

8 – DO RECEBIMENTO

8.1 – O recebimento ocorrerá em duas etapas:

a) Recebimento provisório: O objeto será recebido provisoriamente na data da entrega da fatura/nota fiscal referente aos serviços prestados;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/COMISSÃO DE PREGÃO

Tel: (24) 2254-1094

E-mail: rosane.licita@gmail.com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

b) Recebimento definitivo: No prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do objeto que, estando em conformidade com as especificações exigidas, fará o recebimento definitivo atestando a respectiva fatura/nota fiscal.

8.2 – O aceite/aprovação do objeto pelo Município não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas verificadas posteriormente, garantindo-se ao Município as faculdades previstas no art. 18, da Lei nº 8.078/90-Código de Defesa do Consumidor.

9 – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 – A fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto do contrato caberão ao Contratante, que a seu critério e por meio dos servidores Ana Paula Azevedo de Oliveira – Matr. 10406 – Professora do 1º Segmento do 1º ao 5º Ano e Valeria Erthal Villela – Matr. 50512 – Coordenadora de Compra de Merenda Escolar pela Secretaria de Educação, Gabriel de Aguiar Lima – Matr. 50647 – Assessor de Vigilância Sanitária e Luiz Carlos Prates da Silva – Matr. 50579 – Assessor Especial de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria pela Secretaria de Saúde e Fábio da Silva Domingos – Matr. 50594 – Coordenador de Cadastro Imobiliário e Lucas Kauaid de Jesus Luiz – Matr. 50706 – Coordenador Financeiro pela Secretaria de Transporte, designados através de portaria, deverão exercê-los de modo amplo, irrestrito e permanente em todas as fases do contrato.

9.2 – A empresa contratada deverá aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Município.

9.3 – A existência e a atuação da fiscalização do Município em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva da empresa contratada quanto a integridade e a correção da execução das prestações a que se obriga, suas consequências e implicações perante terceiros.

10 – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

I) Emitir nota de empenho para fazer face as despesas contratadas;

II) Emitir ordem de início de serviço;

III) Designar através de portaria os servidores Ana Paula Azevedo de Oliveira – Matr. 10406 – Professora do 1º Segmento do 1º ao 5º Ano e Valeria Erthal Villela – Matr. 50512 – Coordenadora de Compra de Merenda Escolar pela Secretaria de Educação, Gabriel de Aguiar Lima – Matr. 50647 – Assessor de Vigilância Sanitária e Luiz Carlos Prates da Silva – Matr. 50579 – Assessor Especial de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria pela Secretaria de Saúde e Fábio da Silva Domingos – Matr. 50594 – Coordenador de Cadastro Imobiliário e Lucas Kauaid de Jesus Luiz – Matr. 50706 – Coordenador Financeiro pela Secretaria de Transporte para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado e para atestá-lo nos termos exigidos;

IV) Em caso de avaria nos equipamentos instalados nos veículos, entrar em contato com a empresa vencedora para que seja feita a reparação dos mesmos;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/COMISSÃO DE PREGÃO

Tel: (24) 2254-1094

E-mail: rosane.licita@gmail.com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

V) Contratar e manter um serviço de ligação a internet de boa qualidade e com largura de banda adequada de forma a garantir rapidez na operação do sistema, além de infraestrutura necessária para operação deste;

VI) Disponibilizar pessoal capaz de receber formação que permita a boa utilização do sistema;

VII) Operar o software de monitorização do sistema;

VIII) Zelar pela utilização do SIM Card fornecido pela empresa vencedora apenas e tão somente para a comunicação de dados entre os equipamentos e o software da mesma;

IX) Manter os equipamentos em perfeito estado de conservação, funcionamento e manutenção, ressalvados os desgastes naturais decorrentes do uso normal, bem como a não os desinstalar;

X) Sem prejuízo de expresso consentimento por parte da empresa vencedora, o Município não poderá diretamente ou em participação com terceiros, alterar, traduzir, modificar, reproduzir, copiar, desmontar, descriptar, extrair ou por qualquer outro meio efetuar operações de engenharia de inversão ou de alteração sobre a totalidade ou parte dos componentes do sistema;

XI) Comunicar por escrito a empresa vencedora a turbacção, o esbulho ou qualquer ato ou fato que atente ou possa vir atentar contra os equipamentos ou contra os direitos de propriedade da empresa vencedora durante a vigência do contrato, tais como, a penhora, apreensão judicial, enchentes e incêndios;

XII) Efetuar pagamento a empresa vencedora de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos;

XII) Reservar a fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação da contratação;

XIV) Aplicar sanções a empresa vencedora motivadas pela inexecução parcial ou total do contrato.

11 – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA

I) Assumir como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Município ou a terceiros;

II) Responder por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados a legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução da presente contratação, cujo cumprimento e responsabilidade lhe caberão, exclusivamente;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

III) Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados a execução da presente contratação, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de seu ato, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

IV) Manter durante a execução dos serviços, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação;

V) Executar os serviços do objeto da contratação na condição, qualidade, quantidade, prazo e especificações exigidas;

VI) Arcar com todas as despesas referentes ao fornecimento dos equipamentos e da instalação dos mesmos, do software utilizado, do SIM Card, da configuração e das demais despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento integral do objeto do presente termo;

VII) Proceder a instalação do hardware, software, configuração de rede e do treinamento da equipe que irá utilizar o sistema no prazo de 30 (trinta) dias contados da data indicada na Ordem de Início de Serviço;

VIII) Realizar a manutenção e consertos que se fizerem necessários nos equipamentos no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a abertura de chamado, incondicionalmente, devendo ainda trocar qualquer equipamento que demonstrar defeitos ou imperfeições durante o uso;

IX) Providenciar a obtenção de quaisquer tipos de licenças necessárias junto aos órgãos fiscalizadores e concessionários de serviços públicos;

X) Disponibilizar a identificação dos utilizadores e senhas respectivas para 03 (três) acessos ao software do sistema;

XI) Garantir que os equipamentos e softwares adquiridos tenham garantia durante o período da contratação;

XII) Reparar ou substituir os componentes dos equipamentos durante o prazo de garantia, desde que sua utilização tenha ocorrido sob condições normais de uso e de acordo com as respectivas indicações e instruções relativas à sua operação;

XIII) Apresentar relatórios analíticos e detalhados dos serviços sempre que solicitado pelo Município;

XIV) Manter o sigilo das informações fornecidas e apuradas, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto do Município ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão do objeto contratado, devendo orientar seus empregados neste sentido;

XV) Reparar, corrigir, remover ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto da licitação em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

XVI) Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do contrato;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/COMISSÃO DE PREGÃO

Tel: (24) 2254-1094

E-mail: rosane.licita@gmail.com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,

Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000

CNPJ: 39.554.597/0001-51

Tel: (24) 2254-1094

XVII) Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do contrato em suas instalações;

XVIII) Cientificar, imediatamente, a fiscalização do contrato de qualquer ocorrência anormal, acidente ou incidente que aconteça durante a execução dos serviços;

XIX) Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização do contrato;

XX) Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto do contrato, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

12– DO PAGAMENTO

12.1 – O pagamento deverá ser realizado em 30 (trinta) dias, mediante apresentação da fatura/nota fiscal, atestada pelos fiscais do contrato, acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos do INSS, da Certidão Negativa de Débitos do Município e do Termo de Contrato assinado e publicado, após autuação do mesmo no Protocolo do Município.

13 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 – A despesa correrá pelos códigos de despesa abaixo relacionados, do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde e do Município de Comendador Levy Gasparian.

SECRETARIA	DOTAÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FICHA
EDUCAÇÃO	20.024.000.12.361.0023.2.028	3.3.90.39.00	63
TRANSPORTE	20.033.000.04.122.0012.2.138	3.3.90.39.00	278
SAÚDE	30.030.000.10.301.0026.2.553	3.3.90.39.00	12

Frederico dos Reis Salgado
Secretário de Transporte